



Agenda del día 31/08 y 01/09

Programa de Desarrollo Organizacional
Comunicación, Gestión emocional y Liderazgo
Ejecutivo.

Contenido:

1º Módulo: El arte de la comunicación en las organizaciones

- Importancia de la comunicación en las organizaciones.
- Problemáticas derivadas de una comunicación ineficaz.
- Competencias conversacionales: conversaciones efectivas, la escucha como un factor determinante en un espacio de conversación
- Las competencias del hablar, actos lingüísticos básicos.
- Planear y gerenciar la comunicación. Elementos importantes que participan en el proceso comunicacional.

Cronograma:

Viernes 31 de Agosto

14,00 hs: Acreditación

14,15 hs: Inicio de actividad –

- Importancia de la comunicación en las organizaciones.

- Problemáticas derivadas de una comunicación ineficaz.

17,00 hs: Coffe Break

17,20 hs: Inicio de actividad

- Competencias conversacionales: conversaciones efectivas, escucha como competencia.-

20 hs: Cierre 1º día de capacitación



Sábado 01 de Septiembre

9,00 hs: Bienvenida e inicio de Actividad – Las competencias del hablar, actos lingüísticos básicos.

11,15 hs: Coffe Break

11,30 hs: continuidad del tema.

13,30 hs: Almuerzo

14,30 hs: -Planear y gerenciar la comunicación. Elementos importantes que participan en el proceso comunicacional.

17,30 hs a 18,30 hs: Coffé Break + ronda de negocios

18,30 hs: continuidad del tema.

19,30 hs: cierre y conclusiones.- entrega de certificados-

20,00 hs: fin de actividad.

LUGAR:

Casa de la Amistad, Rotary Club Bahía Blanca Almafuerde, **Roca 542.**

ORGANIZAN:

Club Rotary Bahía Blanca Norte y Club Rotary Bahía Blanca Almafuerde.

Carina Cina –

Coach Profesional Servicios de Coaching.

Programa de Desarrollo Organizacional

Organiza
Rotary

